|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  |
| 文档编号: | AFPS-User's Manual | | | |
| 南通安全防范工程服务系统  用户手册  V1.0 | | | | |
| 编写： | | 审核： | 批准： | |
| 日期：2017年8月22日 | | 日期： | 日期： | |

变更记录

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **版本** | **文件内容描述** | **日期** | **编写** | **审核** | **批准** |
| 1.0 | 使用说明 | 2017-8-22 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**文档信息及版本历史**

LXGS/F/CMMI/PRJ-SE-DE-M-5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 文档信息 | | | |
| 项目名称 | 《南通安全防范工程服务系统》 | | |
| 项目编号 | AFPS-User's Manual | | |
| 文档名称 | 南通安全防范工程服务系统用户手册 | | |
| 存储位置 |  | | |
|  | | | |
| 版本 | 作者/修改者 | 日期 | 描述 |
| 1.0 |  | 2017-8-22 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**【目录】**

[1. 基本信息 5](#_Toc491262028)

[1.1 说明 5](#_Toc491262029)

[1.2 系统地址 5](#_Toc491262030)

[2. 系统功能 5](#_Toc491262031)

[2.1 主界面 5](#_Toc491262032)

[2.2 操作流程 6](#_Toc491262033)

[2.3 企业用户注册 8](#_Toc491262034)

[2.4 项目列表 10](#_Toc491262035)

[2.4.1 评审项目列表 10](#_Toc491262036)

[2.4.2 验收项目列表 11](#_Toc491262037)

[2.5 设计评审管理 12](#_Toc491262038)

[2.5.1 评审申请 12](#_Toc491262039)

[2.6 项目验收管理 17](#_Toc491262040)

[2.7 账户管理 18](#_Toc491262041)

[2.7.1 信息修改 18](#_Toc491262042)

[2.7.2 密码修改 19](#_Toc491262043)

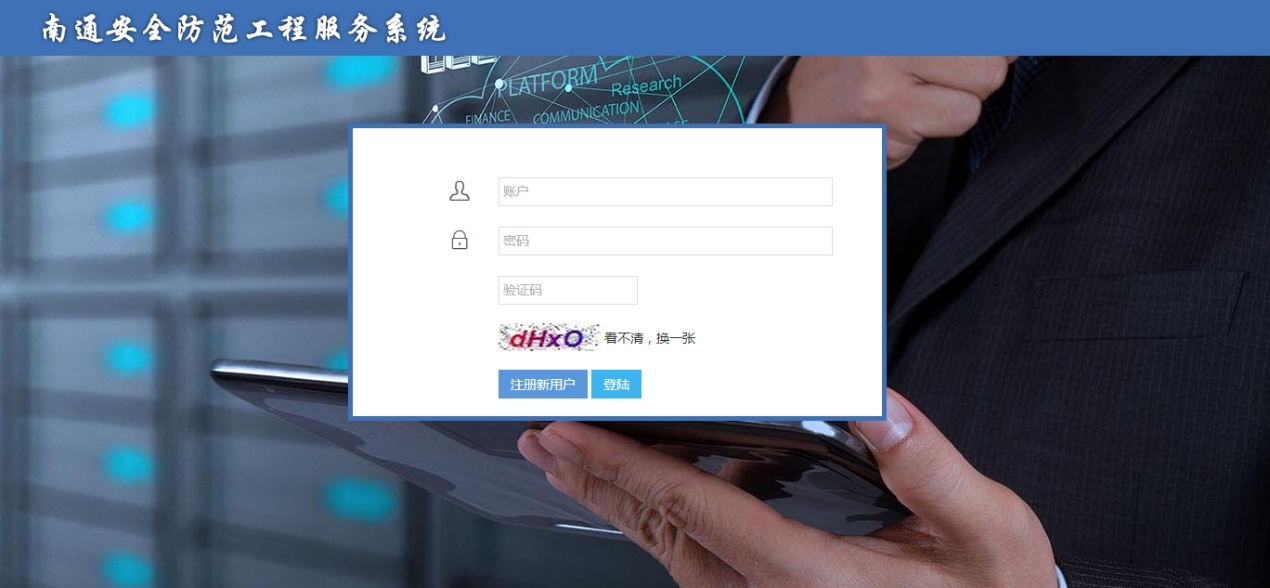
# 基本信息

## 说明

本文档控制台功能主要给企业操作员填写资料时查看，主要描述企业使用本系统进行材料申报等功能。

## 系统地址

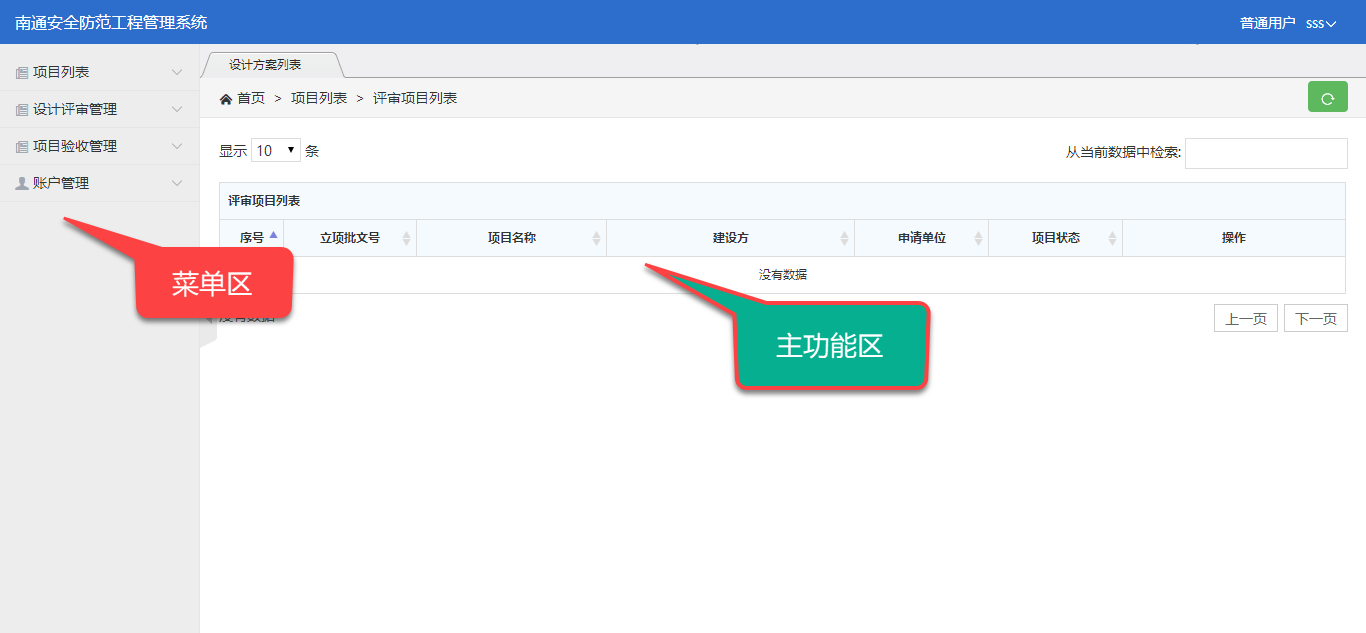
在浏览器地址输入: http://ps.jsntspa.com，打开系统界面后通过用户名与账号登录系统。



# 系统功能

## 主界面

登录系统后首先看到的是系统的总体情况。



主界面分为两个主要区域红色标注为主菜单栏，绿色区域为主功能区域。

## 操作流程

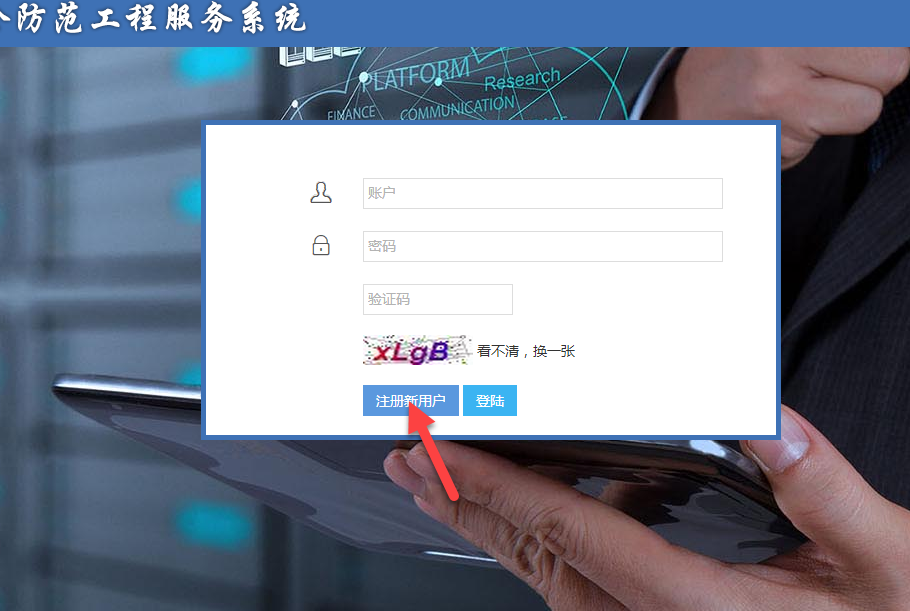
下图中绿色部分为企业需要做的工作以及其流程：其中有五个环节

1. 注册阶段：注册系统账号然后审核完成后通过后可以登录系统进行业务操作。
2. 预审阶段：项目预审阶段主要是提交资料然后专家评审。
3. 专家评审阶段：专家将提交上来的项目资料进行评审。
4. 验收预审阶段：项目验收预审环节主要提交资料，然后专家评审。
5. 验收专家评审阶段：项目正式评审阶段。
6. 项目归档阶段：验收完成的项目需要归档处理。



## 企业用户注册

* 界面介绍





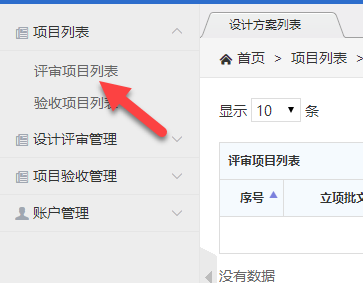


根据要求填写里面的内容，管理员审核后可以使用账号登录操作。

## 项目列表

### 评审项目列表

* 菜单选择项



* 界面描述



红色指示框为刷新按钮点击可以刷新数据。

* 提交预审后可以在这里显示



### 验收项目列表

* 菜单选择项



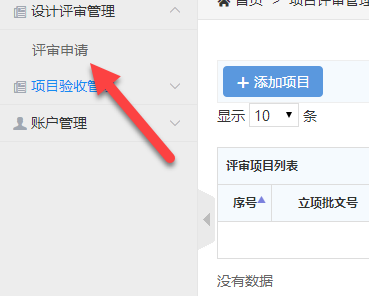
* 界面描述



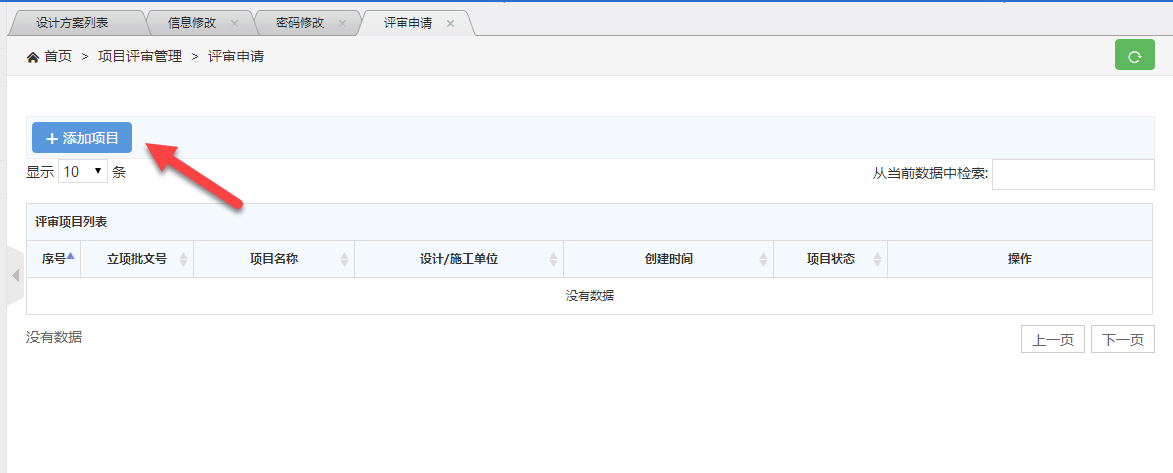
## 设计评审管理

### 评审申请

* 菜单选择项



* 界面描述



* 功能说明

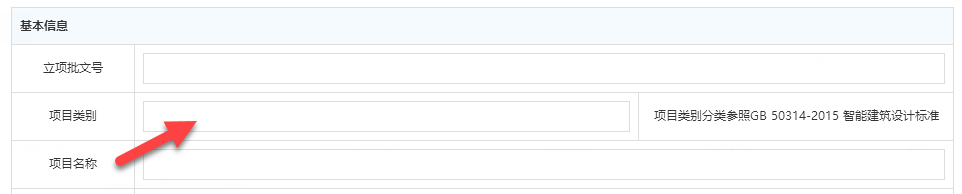
点击添加项目按钮进入添加窗口

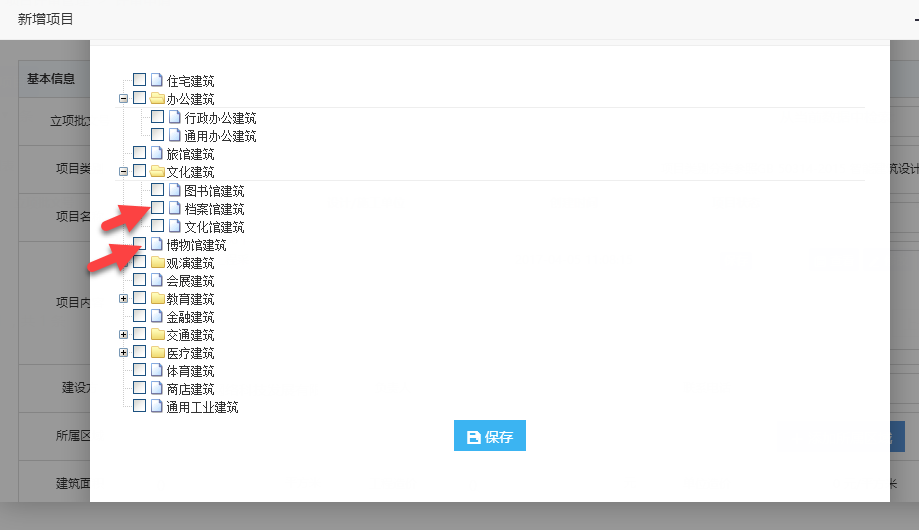




按照要求贴现基本信息。

* 项目类别选择

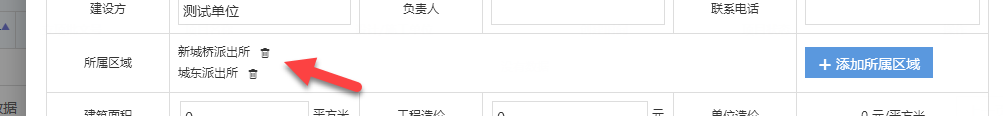




* 添加所属区域



项目会跨多个管辖区域。



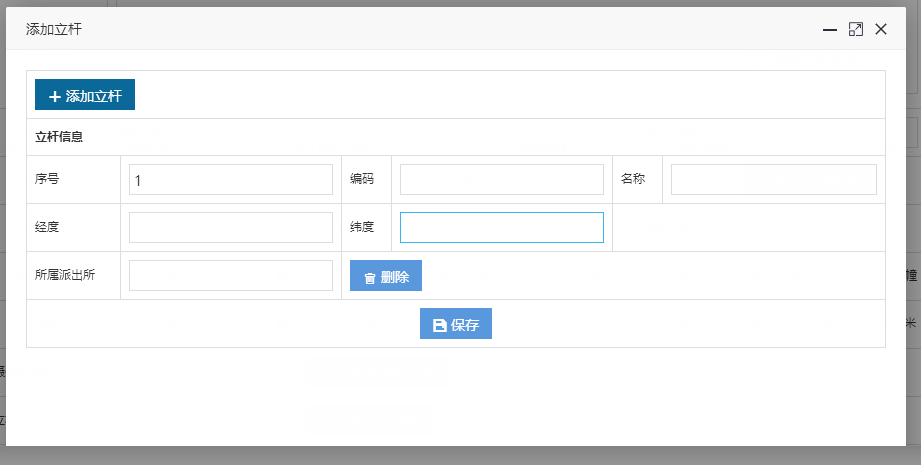
* 添加摄像机清单





* 添加立杆清单



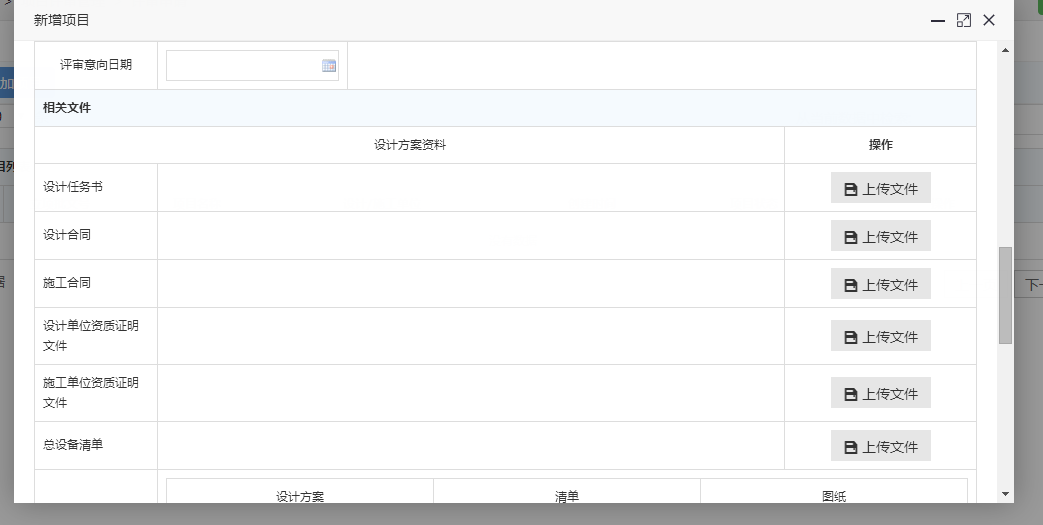


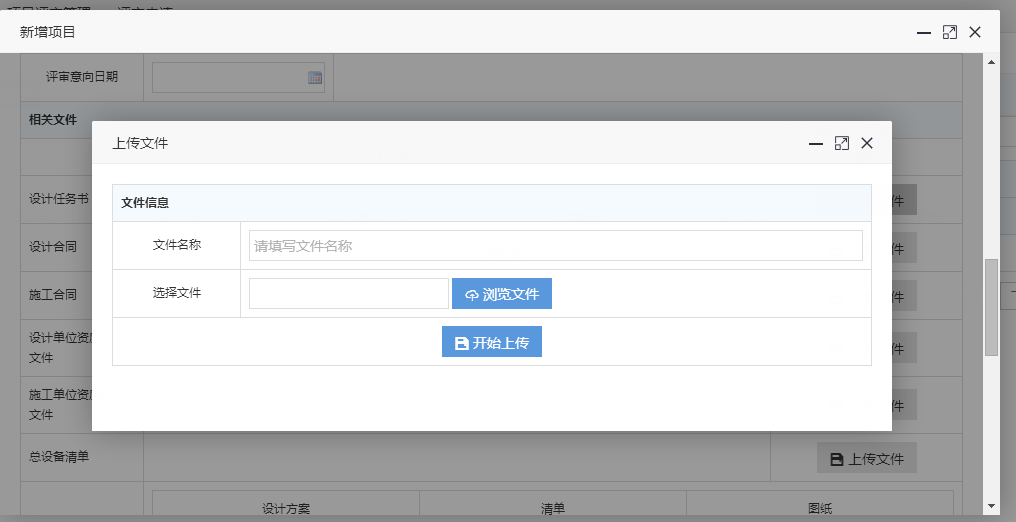
* 评审意向日期



评审意向日期是为了给专家提供时间余量进行评审。

* 资料文件上传





* 内容保存

如果内容一次不能填完可以分批次填写，保存为草稿按钮。如果已经填写完成了可以直接点击保存并提交审核。



## 项目验收管理

* 基础说明

项目验收前必须经过项目评审，评审完成后整改完后才能提交验收，验收的资料自动从项目评审过程中来。

* 菜单选项





项目提交评审

* 界面描述



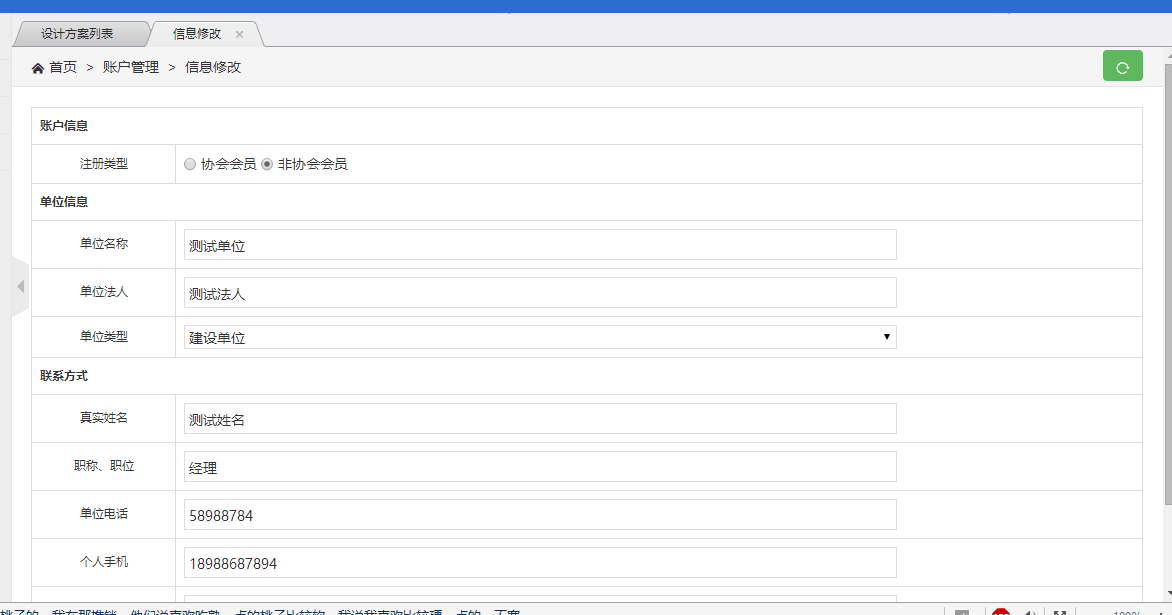
## 账户管理

### 信息修改

* 菜单选择项



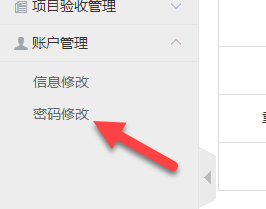
* 界面描述



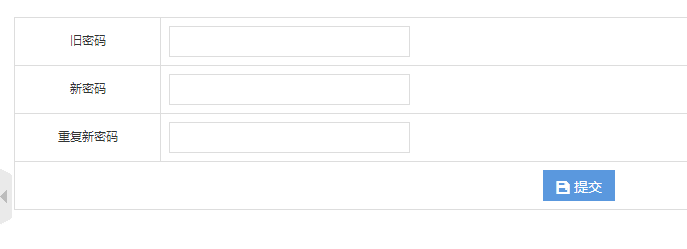
修改好内容直接点击提交按钮保存内容。

### 密码修改

* 菜单选择项



* 界面描述



输入旧密码然后填写新的密码点击提交按钮保存。